

VERKSAMHETSPLAN

För

Stora Tuna Folkdansgille

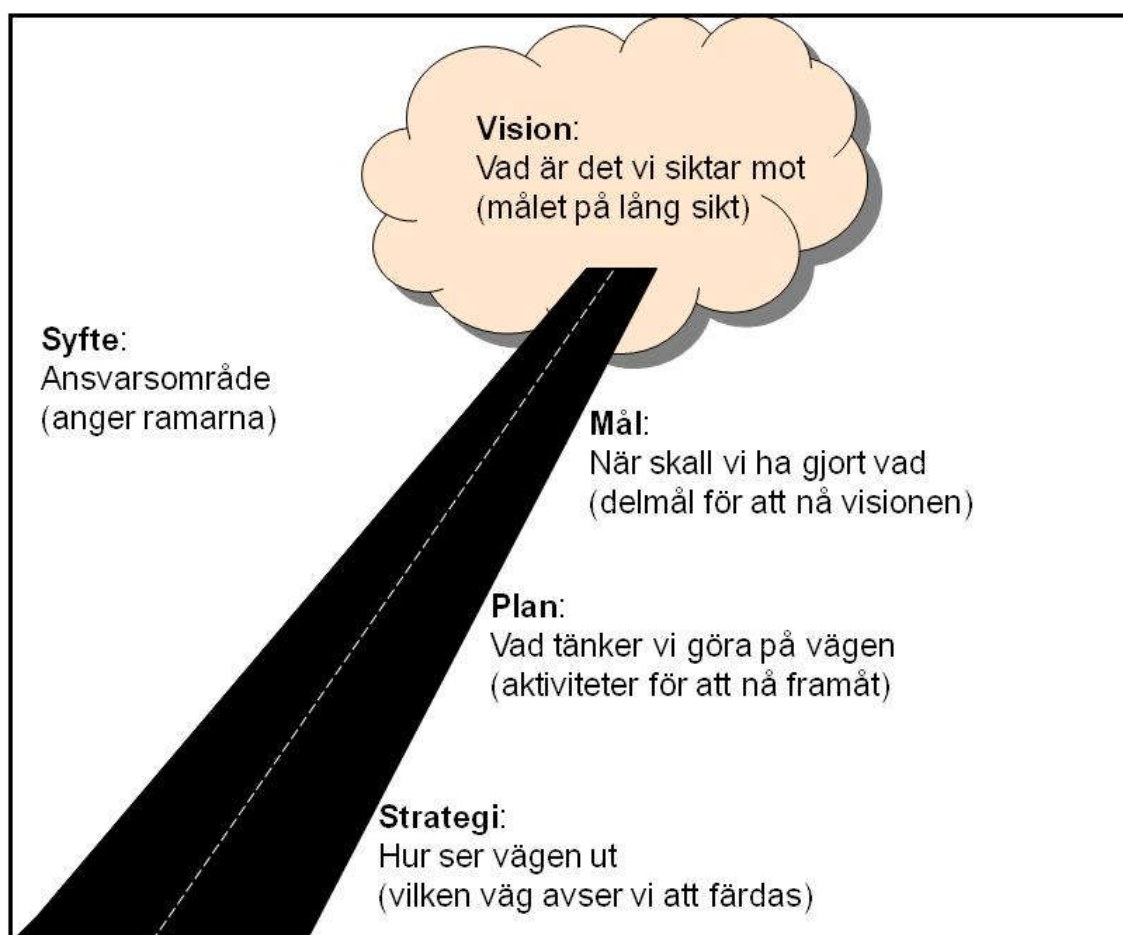
2017



Innehållsförteckning

	Syfte
	Vision
	Strategi
	Mål
	Verksamhetsvisa planer
	Aktivitetsplan

Nedanstående bild visar sambandet mellan syfte, vision, strategi, plan och mål.



1 Verksamhetens syfte

Verksamheten baseras på stadgarnas första paragraf "Ändamål, uppgift m.m.", vilken har följande lydelse:

- Stora Tuna Folkdansgille är en ideell organisation, för alla åldrar. Gillets verksamhet har till ändamål att studera, sprida kännedom om, levandegöra samt föra vidare svensk folklig kultur.
- Verksamheten omfattar huvudsakligen områdena dans, lek, musik, sång, sånglekar, klädskick, hantverk, matkultur, folktro, seder och bruk samt främjande av friluftsliv.
- Gillet ska vara anslutet till Folkdansringen Dalarna samt Svenska Folkdansringen.
- Gillet är religiöst och partipolitiskt obundet.
- Arbetet ska bedrivas under kamratliga och sunda former så att kontakter mellan olika åldrar främjas och förståelse skapas för olika folk och deras kultur.

2 Vision

- Vi är den självklara arenan för svensk folklig kultur i Borlänge med omnejd.
- Vi syns och är kända av alla i Borlänge och av många i Dalarna.
- Vi är en förening för alla och för alla åldrar.

3 Strategi

- Ha engagerade och välutbildade ledare och funktionärer.
- Marknadsföra genom att synas och sprida information.
- Utveckla och driva en bred och kvalitativt bra verksamhet för alla.
- Genomföra gemensamma aktiviteter för alla åldrar.
- Ha lockande mål i verksamheten.
- Bevara och utveckla traditionsbundna aktiviteter.
- Ta hand om medlemmar samt arbeta för att få nya.
- Ha utbyte med olika typer av föreningar, företag och verksamheter.
- Bra kommunikation mellan olika grupper
- Utveckla den interna informationsspridningen.
- Ändamålsenlig och effektiv administrativ verksamhet.
- Ändamålsenliga lokaler.
- Arbeta för en bra och stabil ekonomi.
- Ha engagerade medlemmar som bidrar aktivt till verksamheten.
- Erbjuda Borlängeborna attraktiva aktiviteter och upplevelser.

4 Mål 2017

Styrelse

- Reviderad arbetsordning
- Intressanta och effektiva medlemsmöten
- Attraktiva aktiviteter för medlemmar, Borlängebor och andra.

Barn- & ungdomssektionen

- Aktivt uppsöka förskolor och skolor
- Minst en gemensam slöjd-/annan aktivitet per år
- Träna och genomföra luciatablå
- Ha nybörjargrupper för flera åldrar
- Alla ska få känna att det är naturligt med levande musik
- Engagera föräldrar i föreningen
- Genomföra resor eller läger

Danssektionen

- Resa
- Erbjudas dans för nybörjare
- Medlemsvård med danskurs

Folkklivssektionen

- Förnyelse av uthyrningsdräkterna
- Genomföra minst en bygdedräktspresentation
- Anordna bytesmarknad för bygdedräkter och -delar

Tidningsgruppen

- Förbereda för en framtida övergång till en mer digitaliserad tidning
- Utöka information på hemsidan
- Överlämna handlingar för arkivering

Julmarknadsgruppen

- Marknadsföra lagets verksamhet på julmarknaden
- Pysselkvällar under hösten
- Marknadsföra julmarknadsaktiviteterna på lagets hemsida
- Plan för pressreleaser och referat till media
- Plan för affischering och distribuering av flygblad
- Utbilda fler i bakning i bagarstuga

Midsommargruppen

- Öka attraktionskraften i Borlänges största midsommarfirande
- Förbättra marknadsföring och genomförande/innehåll
- Plan för pressreleaser och referat till media
- Plan för affischering och distribuering av flygblad

☐ Verksamhetsvisa planer

5.1 Styrelse

- Arbeta enligt stadgarna.
- Planera och genomföra medlemsmöten enligt stadgarna.
- Genomföra medlemsmötesbeslut.
- Följa upp arbetet mot satta mål.
- Ansvara för verksamhetsplanen.
- Marknadsföra folkdansgillet.
- Ansvara för gillet's hemsida/facebook och dess uppdatering.
- Ansvara för lokalbokning, 2 ggr per år

5.2 Sektionerna för Dans- och Barn & Ungdomsverksamhet

- Sektionerna handhar all dansverksamhet, och även musik, sång, sånglekar/danser. I förekommande fall, i samarbete med annan sektion eller arbetsgrupp.
- Schemalägga verksamhet för barn, ungdomar och vuxna inom sitt område.
- Planera och genomföra uppvisningar/offentligt framträdande.
- Planera och genomföra ledarutbildning (i samråd med styrelsen).
- Rekrytera ledare till sina grupper.

5.3 Folkklivssektionen

Sektionen bedriver verksamhet inom områdena dräktkunskap, slöjd, mattraditioner och övriga seder och bruk. I förekommande fall, i samarbete med annan sektion eller arbetsgrupp, alternativt i samarbete med distrikts- eller riksorganisation.

5.3.1 Dräktverksamhet

- Träffar för traditionellt textilhantverk.
- Dräktuthyrning.
- Underhåll av Gillets dräktbestånd.
- Tillverkning av dräktplagg.
- Försäljning av dräktmaterial.
- Arrangera bytesmarknad för dräkter/dräktdelar.

5.3.2 Slöjdverksamhet

Vid efterfrågan anordnas traditionell slöjd och hantverk.

5.3.3 Mattraditioner

Erbjuda Gillets medlemmar att i studiecirkelform stiffta bekantskap med i första hand svensk mattradition.

Anordna matträffar för medlemmar.

Arrangera studieresa med inriktning mat- och hantverkstradition.

5.4 Arbetsgruppen Fest

- Arrangera fester för medlemmar och inbjudna gäster enligt uppdrag.

5.5 Arbetsgruppen för tidning

- "Tunagillaren" ska informera om kommande verksamhet och även dokumentera redan genomförd verksamhet. "Tunagillaren" består i huvudsak av material, som lämnats in till tidningsgruppen senast på manusstoppdagen.
- Sammanställa och distribuera fem nummer av "Tunagillaren" under året.
 - Ansvara för Gillets hantering av film, bilder och urklipp.
 - Ansvara för utgivning av Gillets adress-, telefon- och e-post-lista.
 - Självständigt göra reportage/artiklar för "Tunagillaren".

5.6 Arbetsgruppen för julmarknad

- Representera Gillet i förberedelser och genomförande av Julmarknad på Tunabygdens Gammelgård.
- Ansvara för Gillets julmarknadsarbetsvecka.

5.7 Arbetsgruppen för midsommar

- Representera Gillet i förberedelser och genomförande av midsommararrangemang på Tunabygdens Gammelgård.
- Ansvara för planering och genomförande av Gillets aktiviteter på midsommar.

5.8 Lokalansvarig

- Ansvara för storstädning av Kämpevillan 2 ggr per år.
- Är Gillets kontakt med hyresvärderna i lokalfrågor.
- Ansvar för fördelning av gillets nycklar, inkl. de som tillhandahålls av hyresvärderna

5.9 Serveringsansvarig

Ansvarar för inköp till servering vid träningar, möten och träffar.

5.10 Logdans på Gammelgården

- Arrangera traditionell logdans på Tunabygdens Gammelgårds loge några gånger under sommaren.

6 Aktivitetsplan 2017

Datum	Aktivitet	Ansvarig
Januari:		
?	Julgransplundring Stora Björn	BU
3	Gammeldags Mat-gruppen	Matgrp
?	Julgransplundring Prosgården	BU
11	Styrelsemöte 1	AU
?	Julgransplundring Tuna Hästberg	BU
8	Manusstopp Tunagillare 1	Tidning
14	Julgransplundring Stora Björn	BU
15	Julgransplundring/tjugondaknutfest	Gammaldags mat/BU
v. 3	Vårstart för ordinarie verksamhet	BU/Dans/Folkliv
Februari:		
1	Styrelsemöte 2	AU
4-5	Utbytesresa Tensta fdl	BU
17	Gammeldags Mat-gruppen	Matgrp
18	Årsmöte	Styrelsen/Fest
18	Årsmötessupé och tackträff för 2016 års funktionärer	AU/Fest
v. 9	<i>Sportlov för barn- och ungdomsgrupper</i>	
Mars:		
11	Distriktets årsmöte	FD
12	Manusstopp Tunagillare 2	Tidning
8	Styrelsemöte 3	AU
17	Gammeldags Mat-gruppen	Matgrp
April:		
7	Påskmaskerad	BU
12	Integrationsfest med påsktraditioner	BU
v.16	<i>Påsklov för barn- och ungdomsgrupper</i>	
18	Storstädning (tisdag)	Lokal
19	Styrelsemöte 4	AU
21	Gammeldags Mat-gruppen	Matgrp
23	Dansens dag	FD
Maj:		
1	Manusstopp Tunagillare 3	Tidning
V20	Vårterminens sista vecka	BU/Dans/Folkliv
17	Styrelsemöte 5	AU
23	Midsommarträning	Dans

Juni:

1	Midsommarträning	Dans
6	Nationaldagsfirande	BU/Dans
8	Midsommarträning	Dans
13	Träd in i Dansen träning + midsommarträning	Dans
15	Träning Träd in i dansen (St Tuna Kyrka)	Dans
22	Midsommarträning på Gammelgården	Dans
23	Midsommarfirande, dans och sånglekar	BU/Dans
23	Arrangemang av Midsommarfirande på Gammelgården	Midsommar
24	Träd in i dansen - dansuppväsning	Dans
24	Midsommarfirande Ornässtugan	BU
26	Logdans Gammelgården dansbanan	Logdans

Juli:

4-9	Barnlek, Färöarna	BU/Rese
-----	-------------------	---------

Augusti:

7	Logdans på Gammelgården	Logdans
14	Logdans på Gammelgården	Logdans
13	Manusstopp Tunagillare 4 (höstbladet)	Tidning
21	Logdans på Gammelgården	Logdans
22	Styrelsemöte 6	AU
27	Bussresa till spelmans- och dansstämman Kungsträdgården	FD

September:

v.36	Höststart ordinarie verksamhet vuxna+barn	Dans/BU/Folkliv
22	Gammeldags Mat-gruppen	Matgrp
27	Styrelsemöte 7	AU
30	Folkdräktsmarknad	Folkliv

Oktober:

7	Planeringsdag	AU
15	Manusstopp Tunagillare 5	Tidning
20	Gammeldags Mat-gruppen	Matgrp
25	Styrelsemöte 8	AU
28-29	Höstläger med Tensta fdl, i Borlänge	BU
28	Verksamhetskonferens & Distriktets höstmöte	FD/AU
v.44	Höstlov för barn- och ungdomsgrupper.	
31	Storstädning (tisdag)	Lokal

November:

16	Ordinarie medlemsmöte	AU/Fest
17	Gammeldags Mat-gruppen	Matgrp
23	Pysselkväll	BU
v.48	Julmarknadsarbete	Julmarknad
v.49	Uppsättning av kurer Gammelgården	Julmarknad

December:

6	Styrelsemöte 9	AU
v.49	Avslutning av grupper	
9	Julmarknadsförberedelser (förmiddag)	Julmarknad
9	Luciafest, inkl. föreställning (eftermiddag)	Fest/BU/Dans
10	Julmarknad, Gammelgården 2:a advent	Julmarknad
v.50	Nedtagning av kurer Gammelgården	Julmarknad